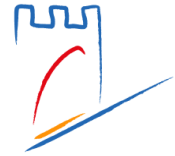


Co-funded by the
Tempus Programme
of the European Union

جامعة الحسن الأول
UNIVERSITÉ HASSAN I^{er}



Projet ERASMUS+ ICFAL

Institutionnalisation des Centres de Formation par ALternance aux Universités Marocaines

618683-EPP-1-2020-1-MA-EPPKA2-CBHE-JP

PV

de la première réunion de comité de pilotage

15 Janvier 2021

Travaux du comité de pilotage :

15h – 15H 45 :

- Présentation de CARLA GIUELITTI Project Adviser EACEA

15H45 - 17H30 :

- Présentation des coordonnateurs des work-packages.
- Synthèse des Work-packages.
- Modalités de la gestion financière du projet.
- Débat et clôture.

Etaient présents : (annexe : liste de présence)



Compte rendu et points de décision

Le 15 Janvier 2021, de 15h à 17h30, a tenu place, à la Présidence de l'Université Hassan 1^{er}, les travaux du comité de pilotage du projet ICFAL : Institutionnalisation des Centres de Formation par Alternance aux Universités Marocaines ». La séance a été animée par Monsieur Fahli Ahmed, Vice-président de l'Université Hassan 1^{er} – Settat, université coordinatrice du projet, et a eu comme ordre de jour :

- 1- La présentation de Carla Guiellitti et Question/Réponses
- 2- La présentation des Work Package
- 3- La présentation du budget
- 4- La présentation des modalités de gestion
- 5- Planning des activités futures, et désamination
- 6- Présentation des chefs de fils
- 7- Questions réponses

Lors de cette réunion, une discussion enrichissante autour de la gestion du projet a été entamée entre les participants et les décisions suivantes ont été retenues :

- 1- Une réunion de préparation au Grant Holder Meeting sera programmée pour le 22 Janvier 2021 à 14h en ligne ;
- 2- Le coordonateur adresse par mail le rapport d'évaluation du projet, et collecte les éléments de réponse pour les valider lors de la réunion du 22 ;
- 3- Les chefs de fil sont désignés par lot de travail ;
- 4- La proposition de création une commission de top management composée des présidents des universités marocaines partenaires a été retenue, pour le suivi de l'exécution des activités.
- 5- Il a été proposé la création de commission de suivi de l'impact di projet, d'où l'importance donné à ce volet (voire intervention de Carla Guiellitti)
- 6- La gestion financière sera centralisée (pour les Frais de séjour et les Frais de voyage) et décentralisée pour les frais de personnel dans le cas des partenaires nationaux. La gestion sera totalement décentralisée pour les partenaires européens.



- 7- Les modifications demandées dans le rapport d'évaluation seront effectuées sans changement des budgets des partenaires.
- 8- Le projet de la convention de partenariat sera envoyé aux partenaires avant le 22 Janvier 2021 (les remarques éventuelles seront discutées lors de la réunion du 22).
- 9- L'achat du matériel sera regroupé en un marché conclu par le coordinateur, et distribué aux partenaires nationaux moyennant un avenant et enregistrement dans les inventaires des bénéficiaires).
- 10- Les activités seront planifiées et exposées lors du prochains comité de pilotage avec un diagramme de Gant.
- 11- Les activités urgentes sont:
- Rapport de l'état des lieux de la formation en alternance, chef de fil : UH1
 - Rapport de synthèse des stratégies nationales en terme de formation en alternance, chef de fil : ministère de l'enseignement supérieur, et l'université Sidi Mohamed Benabdellah de Fès.
 - Benchmarking en Europe, chefs de fil : Université Jean Moulin Lyon3 et Université de l'Algarve.
- Les chefs de fils sont chargés d'établir les canevas des questionnaires, de collecter, analyser les procédures et réaliser un rapport en tant que livrable

Annexe 1 : liste des participants